

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA
O DOGOVORENIM POSTUPCIMA
ZA OBAVLJANJE STRUČNOG
NADZORA NAD RADOM
TURISTIČKE ZAJEDNICE

31. PROSINCA 2025
TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE KONAVLE

Sadržaj

Izvešće neovisnog revizora o utvrđenom stanju	3
PRILOG 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Općine Konavle	5
PRILOG 2: Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka.....	8
3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice	18

Izvešće neovisnog revizora o utvrđenom stanju

Izvešće neovisnog revizora o dogovorenim postupcima

Skupštini Turističke zajednice Općine Konavle

Sukladno dogovorenim uvjetima našeg angažmana sadržanog u pismu o prijemu angažmana od 28. travnja 2025. godine sa Turističkom zajednicom Općine Konavle kao Naručiteljem, podnosimo pisano izvješće neovisnog revizora o utvrđenom činjeničnom stanju po dogovorenim postupcima za obavljanje stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Općine Konavle za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine.

Svrha ovog izvješća o dogovorenim postupcima i ograničenje korištenja i distribucije

Naše izvješće je isključivo namijenjeno za Skupštinu Turističke zajednice Općine Konavle koja prema odredbama članka 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) obavlja stručni nadzor nad radom turističke zajednice u skladu sa svojim ovlastima iz članka 16. Zakona. Skupština turističke zajednice čiji ukupni prihod iznosi više od 3.000.000,00 kuna (ili 398.168,42 eura po fiksnom tečaju konverzije) obvezna je povjeriti neovisnom revizoru obavljanje nadzora iz stavka 1. članka 60. Zakona. Neovisni revizor podnosi Skupštini turističke zajednice izvješće o utvrđenom stanju. Sukladno tome, naše izvješće će biti naslovljeno na Skupštinu Turističke zajednice Općine Konavle i možda nije prikladno za drugu svrhu.

Odgovornost Naručitelja

Naručitelj je potvrdio da su dogovoreni postupci primjereni svrsi angažmana. Naručitelj je odgovoran za predmetno pitanje u vezi s kojim se obavljaju dogovoreni postupci, te za vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje financijskih izvještaja, godišnjeg programa rada turističke zajednice i izvješća o izvršenju programa rada.

Odgovornost revizora

Obavili smo angažman u skladu s:

- Međunarodnim standardom za povezane usluge (MSPU) 4400 (izmijenjen), *Angažmani za dogovorene postupke* i
- "Smjernice za obavljanje stručnog nadzora skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora" izdane od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-08/531, Ur.broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine.

Profesionalna etika i kontrola kvalitete

Pridržavali smo se etičkih zahtjeva Međunarodnog kodeksa etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks).

Naše društvo primjenjuje Međunarodni standard upravljanja kvalitetom 1 - Upravljanje kvalitetom za društva koja obavljaju reviziju ili uvide u financijske izvještaje ili druge angažmane za izražavanje uvjerenja ili povezane usluge, te sukladno tome održava opsežan sustav upravljanja kvalitetom uključujući dokumentirane politike i postupke koji su povezani s pridržavanjem etičkih zahtjeva, profesionalnih standarda i primjenjivih zakonskih i regulatornih zahtjeva.

Provedeni postupci

Obavili smo postupke koji su bili ugovoreni s Naručiteljem, u vezi s obavljanjem stručnog nadzora nad radom Turističke zajednice Općine Konavle u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine. Ti postupci provedeni su isključivo u svrhu da pomognu Skupštini Turističke zajednice Općine Konavle da donese zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru te po potrebi naloži mjere u svrhu otklanjanja uočenih nezakonitosti ili nepravilnosti.

Angažman za dogovorene postupke uključuje naše obavljanje postupaka koji su ugovoreni s Naručiteljem i izvješćivanje o nalazima, koji su činjenični rezultati obavljenih dogovorenih postupaka. Ne izražavamo mišljenje o primjerenosti dogovorenih postupaka i nismo odgovorni za prikladnost tih postupaka.

Ovaj angažman za dogovorene postupke nije angažman s izražavanjem uvjerenja. Sukladno tome, ne izražavamo mišljenje ili zaključak s izražavanjem uvjerenja.


Da smo obavili dodatne postupke, možda bismo uočili druga pitanja o kojima bismo izvijestili.

Provedbom dogovorenih postupaka i utvrđivanjem činjeničnih nalaza navedenih u Prilogu 2. ovog izvješća u razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine možemo utvrditi da je Turistička zajednica Općine Konavle za:

1. **vođenje poslova turističke zajednice** - postupala u skladu s propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva, aktima Turističke zajednice Općine Konavle, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.
2. **materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice** - odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Godišnja financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, a financijskim sredstvima se raspolagalo racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti.
3. **izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice** - ostvareni su ciljevi postavljeni godišnjim programom rada, te izmjenama i dopunama plana za 2025. godinu, a u Izvješću o izvršenju programa rada Turističke zajednice za 2025. godinu navedena su odstupanja od planiranih iznosa prihoda i rashoda sa obrazloženjima za najznačajnija odstupanja.

Pojedinosti o provedenim postupcima i činjeničnim nalazima koji proizlaze iz obavljenih postupaka navedeni su u Prilogu 2. ovog izvješća.

Dubrovnik, 09. ožujak 2026. godine



Romano Dedović, ovlaštenu revizor

KOFIDENCA d.o.o.
Vukovarska 9
DUBROVNIK

Kofidencu d.o.o.
Vukovarska 9
20000 Dubrovnik



Romano Dedović, direktor

KOFIDENCA d.o.o.
Vukovarska 9
DUBROVNIK

PRILOG 1. Opći podaci o radu Turističke zajednice Općine Konavle

Turistička zajednica je pravna osoba osnovana radi promicanja i unaprjeđenja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske i druge turističke usluge ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na području Općine Konavle. Turistička zajednica općine Konavle osnovana je 05. Kolovoza 1994. godine sukladno tada važećem Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 30/94).

Nakon izmjene zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma NN 152/08 TZOK je uskladila svoje poslovanje s novim Zakonom i sukladno tome upisana je rješenjem Ministarstva, KLASA: UP/I-334 03/10-02/70, URBROJ: 529-05-11-2 od dana 2. ožujka 2011. godine pod upisnim brojem 56 u Upisniku turističkih zajednica.

Sjedište je Zidine 6, 20210 Cavtat.

Turistička zajednica Općine Konavle je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Općine Konavle. Cilj Turističke zajednice Općine Konavle je unapređivanje općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda Općine Konavle i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma.

Turistička zajednica općenito može:

1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne samouprave, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne samouprave
2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
4. organizirati stručne skupove i edukacije
5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

Turistička zajednica kao lokalna destinacijska menadžment organizacije statutom ima definirane slijedeće zadaće:

1. Razvoj proizvoda

- 1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije
- 1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji
- 1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda
- 1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste
- 1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

- 1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja
- 1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji
- 1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima
- 1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije
- 1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

- 2.1. izrada i distribucija informativnih materijala
- 2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža
- 2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)
- 2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije
- 2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave
- 2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

- 3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti
- 3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu
- 3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu
- 3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

4. Marketing. (lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće zadaće vezane uz marketing)

- 4.1 odnosi s javnošću
- 4.2 stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
- 4.3 definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala
- 4.4 uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
- 4.5 provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
- 4.6 koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini
- 4.7 obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

Uz navedene zadaće Turistička zajednica Općine Konavle je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i Hrvatske turističke zajednice.

Turistička zajednica Općine Konavle ima obvezatne članove, te osim njih može imati i dragovoljne članove što je definirano čl. 12 i 13 statuta.

Turistička zajednica Općine Konavle ima slijedeća radna tijela:

1. **Skupština** – najviše tijelo turističke zajednice koje upravlja radom turističke zajednice,
2. **Turističko vijeće** – izvršno tijelo Skupštine turističke zajednice,
3. **Predsjednik Zajednice** – predstavlja Turističku zajednicu, te predsjedava Skupštini i Turističkom vijeću.

Turističku zajednicu Općine Konavle zastupa direktor turističke zajednice, Frano Herendija, imenovan na mandat od četiri godine na sjednici Turističkog vijeća održanoj 01. srpnja 2022. godine. Turistička zajednica u 2025. godini ima 4 zaposlenih.

PRILOG 2: Provedeni postupci i utvrđeni činjenični nalazi dogovorenih postupaka

Izvršili smo unaprijed dogovorene postupke sukladno našem Ugovoru od 01. travnja 2025. godine u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge (MSPU) 4400 (izmijenjen), *Angažmani za dogovorene postupke* i Smjernicom za obavljanje stručnog nadzora Skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora izdane od strane Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske, Klasa: 334-07/22-08/531, Ur. broj: 529-06-02/1-22-1 od 16. prosinca 2022. godine u kojoj je naveden očekivani opseg aktivnosti neovisnog revizora u provođenju stručnog nadzora nad radom turističke zajednice.

Ti postupci obuhvaćaju sljedeće grupe aktivnosti nadzora:

1. **Vođenje poslova turističke zajednice**
2. **Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice**
3. **Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice**

Činjenične nalaze koji proizlaze iz provedenih postupaka po grupama aktivnosti navodimo u nastavku.

1. Vođenje poslova turističke zajednice

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
<p>✚ 1.1 Zakonska regulativa</p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti sljedeće postupke:</p> <p>Pribaviti i pregledati važeću zakonsku regulativu sa odnosnim podzakonskim aktima kojom je u vremenskom razdoblju za koje se obavlja nadzor regulirano:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti, 2. turistička pristojba i odnosni podzakonski akti, 3. članarine u turističkim zajednicama i odnosni podzakonski akti. <p>(popis se objavljuje i ažurira na mrežnoj stranici Ministarstva: https://mint.gov.hr/pristup-informacijama/propisi/propisi-iz-turizma/107)</p>	<p>1.1 Zakonska regulativa</p> <p>Pribavljena je i pregledana važeća zakonska regulativa sa odnosnim podzakonskim aktima kojom je u 2025. godini regulirano:</p> <p>1. poslovanje turističkih zajednica i odnosni podzakonski akti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19; NN 42/20) u primjeni od 01.01.2020. godine - Pravilnik o stručnom ispitu za rad u turističkoj zajednici (NN 44/22) - Pravilnik o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/22) - Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi (NN 136/21) - Pravilnik o obrascima i načinu vođenja Upisnika turističkih zajednica (NN 114/09) <p>2. turistička pristojba i odnosni podzakonski akti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/19; 32/20; 42/20) - Pravilnik o oslobađanju od plaćanja turističke pristojbe (NN 148/22) - Pravilnik o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe (NN 71/19) - Pravilnik o sustavu eVisitor (NN 43/20)

Dogovoreni postupci

✚ **1.2 Statut, interni akti i zapisnici sa sjednica svih tijela skupštine u 2025. godini**

U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će pribaviti i pregledati:

- Statut i relevantne interne akte turističke zajednice koji su propisani Statutom
- Zapisnici sa sjednica svih tijela turističke zajednice i sve donesene odluke u nadziranom razdoblju

Činjenični nalaz**3. članarine u turističkim zajednicama i odnosni podzakonski akti**

- Zakon o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19; 144/20)
- Pravilnik o godišnjem paušalnom iznosu članarine za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i o obrascima TZ za plaćanje članarine turističkoj zajednici (NN 14/20); Dopuna (NN 88/20); Dopuna (NN 64/21); Izmjene i dopune (NN 148/22)

1.2 Statut, interni akti i zapisnici sa sjednica svih tijela skupštine u 2025. godini

Pribavili smo i pregledali statut Turističke zajednice Općine Konavle koji je uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta usvojila Skupština Turističke zajednice Općine Konavle na 5-oj sjednici redovne Skupštine 10. travnja 2020. godine.

Sukladno čl. 12. st. 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statut je objavljen, te je javno dostupan na mrežnim stranicama Turističke zajednice Općine Konavle.

https://www.opcinakonavle.hr/beta/wp-content/uploads/2020/05/sluzbeni_glasnik_4_2020.pdf
Naknadnih izmjena i/ili dopuna statuta nije bilo.

Sukladno odredbama Statuta, radna tijela Turističke zajednice Općine Konavle donijela su i javno objavila slijedeće interne akte:

- Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice Općine Konavle
- Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Općine Konavle

Pribavili smo i pregledali Zapisnike sa sjednica svih tijela turističke zajednice u nadziranom razdoblju kronološkim redom:

1. Turističko vijeće – 25. veljače 2025.

- Usvojen zapisnik s prethodne sjednice.
- Predstavljeni rezultati za 2024. (preko 840.000 noćenja,.
- Jednoglasno prihvaćen izvještaj o radu direktora za 2024.
- Usvojen novi Pravilnik o radu (topli obrok, sistematski pregledi).
- Predloženo sazivanje Skupštine za 18. ožujka 2025.

<p>Dogovoreni postupci</p>	<p>2. Skupština – 18. ožujka 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usvojeni zapisnici s prethodnih sjednica. • Prihvaćen izvještaj o izvršenju programa rada i financijskog plana za 2024. • Prihvaćen izvještaj o radu Turističkog vijeća za 2024. • Donesena odluka o izradi Studije prihvatnog kapaciteta i Plana upravljanja destinacijom na klsterskoj razini (Klaster Dubrovnik). <p>3. Turističko vijeće – 9. travnja 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usvojen zapisnik s prethodne sjednice. • Odobrena raspodjela sredstava za manifestacije u 2025. • Informiranje o pripremama za izradu Studije nosivog kapaciteta i Plana upravljanja destinacijom; potvrđen klsterski pristup. <p>4. Turističko vijeće – elektronička sjednica 19.–21. svibnja 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usvojen zapisnik s 2. sjednice Vijeća. • Prihvaćena ponuda Sveučilišta u Dubrovniku za izradu Studije prihvatnog kapaciteta i Plana upravljanja destinacijom. • Prihvaćen ugovor o zakupu poslovnog prostora s Općinom Konavle. <p>5. Turističko vijeće – 8. rujna 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usvojen zapisnik s 3. sjednice. • Prihvaćen izvještaj o izvršenju programa rada za I–VI 2025. • Odobreno sufinanciranje sanacije plaže Banac . • Informiranje o napretku izrade Studije prihvatnog kapaciteta. • Prihvaćene nominacije za nagrade Turistički cvijet i Zlatna Jabuka 2026., te sudjelovanje u kampanji European Best Destinations 2026.
-----------------------------------	--

6. Turističko vijeće – 25. studenog 2025.

- Usvojen zapisnik s prethodne sjednice.
- Prihvaćene izmjene i dopune programa rada i financijskog plana za 2025. (rebalans).
- Prihvaćen prijedlog programa rada i financijskog plana za 2026. (povećanje turističke pristojbe, nova EU stavka, oslikavanje murala).
- Predloženo sazivanje Skupštine za 12. prosinca 2025.
- Odobreno sponzorstvo za filmski projekt "Život u bojama".

7. Skupština – 12. prosinca 2025.

- Usvojene izmjene i dopune programa rada i financijskog plana za 2025.
- Usvojen program rada i financijski plan za 2026.
- Pohvaljen rad Turističke zajednice, posebno u organizaciji događanja.
- Istaknut problem javnog WC-a i potreba za njegovim rješavanjem.

8. Turističko vijeće – 27. veljače 2026.

- Usvojen zapisnik s prethodne sjednice.
- Predstavljeni rezultati za 2025.
- Jednoglasno prihvaćeni izvještaj o radu direktora za 2025., izvještaj Turističkog vijeća i izvještaj o ostvarenju programa rada.
- Predloženo sazivanje Skupštine za 26. ožujka 2026.
- Rasprava o uvođenju identifikacijskih brojeva za iznajmljivače i neravnoteži između privatnog i hotelskog smještaja.

Dogovoreni postupci**✚ 1.3 Godišnji program rada**

U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će pribaviti i pregledati:

- Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada od 10. studenoga 2020. godine
- Godišnji program rada turističke zajednice
- Izvješće o izvršenju programa rada i Odluke o izmjenama i dopunama godišnjeg programa rada (u slučaju odstupanja većih od 5%)

Činjenični nalaz**1.3 Godišnji program rada**

Pribavili smo i pregledali:

- *Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada* izdanu od strane Ministarstva Turizma i sporta od 10. studenoga 2020. godine
- **Godišnji program rada za 2025. godinu** Turističke zajednice Općine Konavle kojeg je donijela Skupština na 1. redovnoj Sjednici održanoj 17. prosinca 2024. godine. Skupština je donijela Godišnji program rada u zakonskim rokovima sukladno čl. 55. Zakona, te je isti objavljen na mrežnim stranicama Turističke zajednice. Godišnji program rada izrađen je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg plana rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. Program rada sadrži sve pojedinačno utvrđene zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. Izmjene i dopune godišnjeg plana rada za 2025. godinu usvojilo je Turističko vijeće Turističke zajednice Općine Konavle na 20. sjednici održanoj 28. studenoga 2025. godine, sukladno čl. 56. stavku 5. Zakona, obzirom da je došlo do odstupanja većeg od 5% od donesenog godišnjeg plana rada za 2025. godinu. Program rada Turističke zajednice Općine Konavle za 2025. godinu dostavljen je Hrvatskoj turističkoj zajednici sukladno čl. 55. stavku 6. Zakona te su na isti dobili suglasnost Hrvatske turističke zajednice.
- Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu usvojeno je na 2. sjednici Skupštine Turističke zajednice Općine Konavle održanoj 18.03.2025. godine. Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu usvojeno je u zakonskom roku i izrađeno je sukladno Metodologiji i obveznim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada. Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu objavljeno je na mrežnim stranicama Turističke zajednice Općine Konavle, što je u skladu s čl. 57. stavka 7. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma. Slijedi isti propisani postupak za 2025 godinu.

<p>Dogovoreni postupci</p>	<p>Činjenični nalaz</p> <p>Na osnovu pribavljenih i pregledanih dokumenata navedenih pod točkama 1.1, 1.2. i 1.3., vođenje poslova Turističke zajednice Općine Konavle u vremenskom razdoblju od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine bilo je usklađeno sa zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuje djelovanje turističkih zajednica, aktima Ministarstva, internim aktima Turističke zajednice, te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća.</p>
-----------------------------------	--

2. Materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice

<p>Dogovoreni postupci</p> <p>✚ 2.1 Provjera materijalnog i finansijskog poslovanja</p> <p>U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utvrditi je li finansijski plan, u svima materijalno značajnim odrednicama, sastavljen sukladno propisima kojima se uređuje finansijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija - Navesti iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda - Navesti strukturu prihoda i rashoda prema vrstama iskazanim u temeljnim finansijskim izvještajima - Na temelju finansijskih izvještaja utvrditi pokazatelje finansijskog položaja turističke zajednice 	<p>Činjenični nalaz</p> <p>2.1 Provjera materijalnog i finansijskog poslovanja</p> <p>Financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija regulirano je:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakonom o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) - Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 103/18 i 134/22) - Pravilnikom o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija (NN 31/15, 67/17, 115/18 i 21/21) - Pravilnikom o sustavu finansijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju finansijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15 i 134/22). <p>Turistička zajednica Općine Konavle kao neprofitna organizacija koja je obveznik vođenja dvojnog knjigovodstva obvezna je izrađivati godišnji program rada i finansijski plan za njegovu provedbu.</p> <p>Financijski plan sastoji se od:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plana prihoda i rashoda - Plana zaduživanja i otplata - Obrazloženja finansijskog plana. <p>Skupština Turističke zajednice Općine Konavle donijela je godišnji program rada koji u sebi sadrži finansijski plan za 2025. godinu.</p>
--	---

Dogovoreni postupci**Činjenični nalaz**

Financijski plan za 2025 je usvojen od strane Skupštine u zakonskom roku koji je određen čl. 5. st. 3. Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, odnosno usvojen je na 1. sjednici Skupštine Turističke zajednice Općine Konavle održanoj 17. prosinca 2024. godine, te je 12. prosinca na 3. redovnoj skupštini izglasan rebalans sukladno zakonu. Financijski plan Turističke zajednice Općine Konavle za 2025. godinu, te realizacija prikazani su u **Tablici 1.**

Turistička zajednica Općine Konavle godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu sastavila je u propisanim obrascima:

- Bilanca na Obrascu: BIL-NPF (Prilog 3.1.)
- Izvještaj o prihodima i rashodima na Obrascu: PR-RAS-NPF (Prilog 3.2.)
- Bilješke

Koji su predani Financijskoj agenciji (FINA) u zakonskom roku od 60 dana od isteka izvještajnog razdoblja, kako je propisano čl. 6 Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i registru neprofitnih organizacija.

Iznos ukupnih prihoda i rashoda turističke zajednice za promatrano razdoblje, te ostvareni višak ili manjak prihoda u Obrascu PR-RAS-NPF za 2025. godinu iznosi:

Opis	AOP	Iznos
Ukupno prihodi 2025		761.952,00
Ukupno rashodi 2025		693.807,75
Višak prihoda 2025		68.144,25

Neprofitna organizacija je tijekom 2025. godine ostvarila višak prihoda u iznosu od 68.144,25 €, te se višak prihoda prenosi u sljedeće razdoblje i ukupno iznosi 505.393,70 €.

Struktura prihoda i rashoda prema vrstama iskazanim u temeljnim financijskim izvještajima za 2025. godinu prikazana je u **Tablici 2.**

Pokazatelji financijskog položaja Turističke zajednice Općine Konavle na temelju financijskih izvještaja za 2025. godinu prikazani su u **Tablici 3.** |

✚ 2.2 Provjera raspolaganja sredstvima turističke zajednice

U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:

- Pribaviti Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola, izvršiti uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola te utvrditi i izvijestiti o značajnim odstupanjima
- Pribaviti dokumentaciju o načinu raspolaganja sredstvima turističke zajednice, te činjenično utvrditi:
- Tko je ovlašten za potpisivanje platnih naloga
- Postupanje po utvrđenim procedurama raspolaganja sa sredstvima turističke zajednice u skladu s godišnjim programom rada, odlukama tijela turističke zajednice, te utvrđenim ovlastima za materijalno značajne transakcije
- Navesti bankovne račune turističke zajednice, kreditne kartice, te način i ovlasti raspolaganja s istima

2.2 Provjera raspolaganja sredstvima turističke zajednice

Na temelju čl. 4 Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola, te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15, 134/22), zakonski zastupnik neprofitne organizacije obavezan je za svaku poslovnu godinu provesti samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Samoprocjena iz čl. 4 Pravilnika provodi se popunjavanjem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola kojem je cilj potvrda da se sredstva koriste zakonito, namjenski i svrhovito, te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno. Pribavljen je ispunjen Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2025. godinu i izvršen je uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Na temelju potvrđenih odgovora u upitniku utvrđeno je da se sredstva koriste zakonito, namjenski i svrhovito, te da sustav financijskog upravljanja i kontrola funkcionira učinkovito i djelotvorno, te da nema pitanja na koja je dan negativan ili djelomično potvrđen odgovor koji bi u skladu sa čl. 6 Pravilnika zahtijevao sastavljanje akcijskog plana za poboljšanje sustava financijskog upravljanja i kontrola. Direktor Frano Herendija raspolaže potrebnim ovlaštenjima za samostalno plaćanje do 10.000 € dočim preko navedenog iznosa odlučuje Turističko vijeće, a plaćanja se odobravaju elektroničkim potpisom korištenjem internet bankarstva i PBZ Visa Business karticom izdanom na ime direktora društva. Turistička zajednica Općine Konavle ima otvoren bankovni račun HR1723900011100341860 kod HPB d.d. Na osnovu pribavljenih i pregledanih dokumenata navedenih pod točkama 2.1 i 2.2., materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice u vremenskom razdoblju 01.01.2025. do 31.12.2025. godine odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Godišnja financijska izvješća sastavljena su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama, a financijskim sredstvima se raspolagalo racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti.

Tablica 1. Financijski plan i realizacije plana Turističke zajednice Općine Konavle za 2025

	AKTIVNOSTI	PLAN 2025.	REBALANS 2025.	OSTVARENJE 2025.	udio %
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	35.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	
1.1.	Izrada strateških/operat./kom./akcijs.dokum.	35.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta				
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti				
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	278.000,00 EUR	293.400,00 EUR	277.542,08 EUR	25,23
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukt.tur.proiz.				
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	5.000,00 EUR	7.000,00 EUR	6.939,66 EUR	0,60
2.2.1.	Info table	2.000,00 EUR	700,00 EUR	656,25 EUR	
2.2.2.	Smeđa signalizacija	3.000,00 EUR	6.300,00 EUR	6.283,41 EUR	
2.3.	Podrška turističkoj industriji	5.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00
2.4.	Podrška razvoju turističkih događanja	218.000,00 EUR	201.400,00 EUR	186.514,12 EUR	17,32
2.4.1.	Cavtatsko ljeto	65.000,00 EUR	65.000,00 EUR	64.818,47 EUR	
2.4.2.	Ljetni karneval	15.000,00 EUR	15.000,00 EUR	13.122,47 EUR	
2.4.3.	Priredbe u Moluntu	9.000,00 EUR	10.200,00 EUR	10.116,48 EUR	
2.4.4.	Koncerti u tajnim vrtovima	15.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	
2.4.5.	Kostimirane vođene ture kroz Cavtat	8.000,00 EUR	8.500,00 EUR	7.584,88 EUR	
2.4.6.	Priredbe u adventu	16.000,00 EUR	16.000,00 EUR	18.508,27 EUR	
2.4.7.	Zimski karneval	5.000,00 EUR	4.700,00 EUR	4.532,38 EUR	
2.4.8.	Potpore manifestacijama po javnom pozivu	75.000,00 EUR	72.000,00 EUR	61.865,88 EUR	
2.4.9.	Ostale priredbe	10.000,00 EUR	10.000,00 EUR	5.965,29 EUR	
2.5.	Turistička infrastruktura	50.000,00 EUR	85.000,00 EUR	84.088,30 EUR	7,31
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJA	181.800,00 EUR	162.930,00 EUR	156.437,45 EUR	14,01
3.1.	Definiranje branding sustava i brend arhitekture				
3.2.	Oglašavanje destinacijskog branda, turist. ponud	10.500,00 EUR	10.500,00 EUR	10.500,00 EUR	0,90
3.3.	Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR	2.000,00 EUR	4.200,00 EUR	4.125,00 EUR	0,36
3.4.	Marketinške i poslovne suradnje	2.000,00 EUR	3.200,00 EUR	2.125,00 EUR	0,28
3.5.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radij	3.000,00 EUR	5.600,00 EUR	4.238,48 EUR	0,48
3.6.	Suradnja s organizatorima putovanja / novinari	5.000,00 EUR	3.000,00 EUR	2.470,09 EUR	0,26
3.7.	Kreiranje promotivnog materijala	49.000,00 EUR	28.880,00 EUR	27.222,07 EUR	2,48
3.7.1.	Propagandni materijali tisak	27.000,00 EUR	19.680,00 EUR	18.771,33 EUR	
3.7.2.	Multimedijски materijali - video	6.000,00 EUR	300,00 EUR	300,00 EUR	
3.7.3.	Otkup fotografija	2.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	
3.7.4.	Priprema u izradi materijala	7.000,00 EUR	3.500,00 EUR	2.818,00 EUR	
3.7.5.	Tekstovi i prijevodi	7.000,00 EUR	5.400,00 EUR	5.332,74 EUR	
3.8.	Internetske stranice	4.000,00 EUR	700,00 EUR	587,39 EUR	0,06
3.8.1.	Internet oglašavanje i društvene mreže	2.000,00 EUR	600,00 EUR	525,39 EUR	
3.8.2.	Upravljanje internet stranicama	2.000,00 EUR	100,00 EUR	62,00 EUR	
3.9.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka				
3.10.	Turističko-informativne aktivnosti	106.300,00 EUR	106.850,00 EUR	105.169,42 EUR	9,19
3.10.1.	TIC Cavtat	67.300,00 EUR	68.150,00 EUR	67.255,93 EUR	
3.10.2.	TIC Zračna luka Ruđer Bošković	39.000,00 EUR	38.700,00 EUR	37.913,49 EUR	
4.	DESTINACIJSKI MENAĐŽMENT	54.000,00 EUR	33.000,00 EUR	33.926,06 EUR	2,84
4.1.	Turistički informacijski sustava i aplikacije /eVisitor				
4.2.	Stručni skupovi i edukacije	4.000,00 EUR	4.300,00 EUR	4.811,87 EUR	0,37
4.3.	Koordinacija i nadzor				
4.4.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji				
4.5.	Poticanje na očuvanju i uređenju okoliša	50.000,00 EUR	28.700,00 EUR	29.114,19 EUR	2,47
4.5.1.	Održavanje klupa na pozornici	2.000,00 EUR	2.500,00 EUR	0,00 EUR	
4.5.2.	Održavanje pješačkih i biciklističkih staza	30.000,00 EUR	8.000,00 EUR	11.130,00 EUR	
4.5.3.	Molunat-pojačano čišćenje u sezoni	8.000,00 EUR	10.000,00 EUR	9.950,69 EUR	
4.5.4.	Ostale aktivnosti na uređenju	10.000,00 EUR	8.200,00 EUR	8.033,50 EUR	
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	12.000,00 EUR	11.500,00 EUR	11.420,00 EUR	0,99
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. Organizacije	12.000,00 EUR	11.500,00 EUR	11.420,00 EUR	0,99
5.2.	Domaće strukove i sl. Organizacije				
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	207.400,00 EUR	240.400,00 EUR	237.444,70 EUR	20,67
6.1.	Plaće	152.500,00 EUR	158.800,00 EUR	159.006,25 EUR	13,65
6.2.	Materijalni troškovi	52.400,00 EUR	79.100,00 EUR	77.122,94 EUR	6,80
6.3.	Tijela turističke zajednice	2.500,00 EUR	2.500,00 EUR	1.315,51 EUR	0,21
6.4.	Troškovi poslovanja mreža predstavnštava/ispostava				
7.	PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA	353.300,00 EUR	421.783,76 EUR	471.295,47 EUR	36,27
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE				
	SVEUKUPNO 1	1.121.500,00 EUR	1.163.013,76 EUR	1.188.065,76 EUR	100,00

		PRIHODI	PLAN 2025.	REBALANS 2025.	OSTVARENJE 2025.	udio %
1.		Izvorni prihodi	690.000,00 EUR	701.000,00 EUR	722.541,25 EUR	60,27
	1.1.	Turistička pristojba	510.000,00 EUR	511.000,00 EUR	522.267,36 EUR	
	1.1.1.	Turistička pristojba - noćenja i paušal	500.000,00 EUR	504.000,00 EUR	516.220,78 EUR	
	1.1.2.	Turistička pristojba - nautika	10.000,00 EUR	7.000,00 EUR	6.046,58 EUR	
	1.3.	Članarina	180.000,00 EUR	190.000,00 EUR	200.273,89 EUR	
2.		Prihodi iz proračuna općine/županije/drž.				
3.		Prihodi od sustava tz/refundacije	30.500,00 EUR	35.000,00 EUR	35.162,58 EUR	3,01
4.		Prihodi iz EU fondova				
5.		Prihodi od gospodarske djelatnosti				
6.		Preneseni prihod iz prethodne godine	400.000,00 EUR	426.113,76 EUR	426.113,76 EUR	36,64
7.		Ostali prihodi	1.000,00 EUR	900,00 EUR	4.248,17 EUR	0,08
		SVEUKUPNO	1.121.500,00 EUR	1.163.013,76 EUR	1.188.065,76 EUR	100,00

Tablica 2. Struktura prihoda i rashoda u izvještaju o prihodima i rashodima Turističke zajednice Općine Konavle u 2025 godini.

Struktura prihoda u 2025 godini

Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00%
Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	200.273,89	26,28%
Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	522.267,36	68,54%
Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	48,17	0,01%
Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	700,00	0,09%
Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	38.662,58	5,07%
PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	761.952,00	100,00%

Struktura rashoda u 2025 godini

Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	250.043,43	36,04%
Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	289.514,65	41,73%
Rashodi amortizacije	108	2.308,78	0,33%
Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.391,77	0,20%
Donacije (AOP 121+125)	120	150.549,12	21,70%
RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	693.807,75	100,00%

Tablica 3. Pokazatelji financijskog položaja Turističke zajednice Općine Konavle na temelju financijskih izvještaja za 2025 godinu.

Pokazatelj financijskog položaja Turističke zajednice na temelju izvještaja za 2025 godinu

1. Visina ukupnih prihoda u odnosu na neto dug turističke zajednice

	2025
Ukupno prihodi	761.952,00 €
Neto dug (obveze-novac)	26.559,77 €
Udio neto duga u prihodima	0,03

7. Učešće i iznos nepplaćenih obveza u odnosu na ukupne obveze turističke zajednice u tekućoj godini

	2025
Ukupne obveze u tekućoj godini	754.731,53 €
Neplaćene obveze 31. prosinca	26.559,77 €
Udio neplaćenih obveza	0,04

2. Visina ukupnih prihoda u odnosu na investicije u tekućem razdoblju

	2025
Ukupno prihodi	761.952,00 €
Investicije	0,00 €
Pokrivenost investicija prihodima	0,00

9. Broj i predmet blokada

	2025
Broj blokada na računu HR	0
Broj blokada na računu HR	0
Ukupan broj blokada	0,00

3. Ostvareni višak/manjak prihoda u odnosu i iznos ostvarenih prihoda

	2025
Višak+/-manjak prihoda	68.144,25 €
Ukupno prihodi	761.952,00 €
Udio višak+/-manjak up prihodima	0,09

10. Ročna struktura obveza na dan bilance

	2025
Nedospjelo	11.644,50 €
Dospijelo 1 do 30 dana	14.915,27 €
Dospijelo 30 do 60 dana	0,00 €
Dospijelo više od 60 dana	0,00 €
Ukupno	26.559,77

4. Ostvareni višak prihoda u odnosu na prosječan broj zaposlenih

	2025
Ostvareni prihod	761.952,00 €
Prosječan broj zaposlenih	6
Prihodi po zaposlenome	126.992,00

11. Iznos operativnog troška poslovanja TZa u odnosu na stvarene prihode

	2025
Operativni troškovi poslovanja	469.184,68 €
Ukupno prihodi	761.952,00 €
Iznos operativnog troška poslovanja TZa u odnosu na ostvarene prihode	1,62

5. Učešće i iznos neneplaćenih potraživanja za članarine u odnosu na

	2025
Neneplaćena potraživanja od članarina	0,00 €
Ostvareni prihodi od članarina	200.273,89 €
Udio neplaćenih članarina	0,00

12. Iznos troškova plaće radnika TZa u odnosu na stvarene prihode

	2025
Plaće djelatnika čl.59st5	204.972,09 €
Ukupno prihodi	761.952,00 €
Iznos operativnog troška poslovanja TZa u odnosu na ostvarene prihode	0,27

6. Ročna struktura potraživanja na dan bilance

	2025
Nedospjelo	0,00 €
Dospijelo 1 do 30 dana	0,00 €
Dospijelo 30 do 60 dana	562,11 €
Dospijelo više od 60 dana	0,00 €
Ukupno	562,11

13. Iznos obveza u odnosu na planom stvarene prihode

	2025
Obveze po osnovi zaduženja čl.1	0,00 €
Ukupno prihodi	761.952,00 €
Iznos operativnog troška poslovanja TZa u odnosu na ostvarene prihode	0,00

3. Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice

Dogovoreni postupci

 **3.1 Namjensko trošenje sredstava**

U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti slijedeće postupke:

- Usporediti program rada i planirane prihode i rashode s ostvarenim prihodima i rashodima, te provjeriti namjensko trošenje rashoda.

Činjenični nalaz

U izvješću o izvršenju programa rada za 2025. godine Turističke zajednice Općine Konavle sadržani su podaci o:

- izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka
- izdacima izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka
- izdacima za poslovanje turističkog ureda i rad tijela turističke zajednice
- ostvarenju prihoda po izvorima
- financijskom rezultatu poslovanja
- usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja
- analizi i ocjeni izvršenja programa te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma
- financijskom rezultatu poslovanja
- usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja
- analizi i ocjeni izvršenja programa te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma

Dogovoreni postupci	Činjenični nalaz
<p data-bbox="244 398 689 432">✚ 3.2 Financijsko ostvarenje ciljeva</p> <p data-bbox="288 477 798 546">U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti sljedeće postupke:</p> <ul data-bbox="288 555 798 1167" style="list-style-type: none"> - Utvrditi financijsko ostvarenje ciljeva postavljenih godišnjim programom rada: - Utvrditi stupanj izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (iskazati tablicu ostvarenja) - Utvrditi iznos izdvojenih i utrošenih sredstava turističke pristojbe za zajednički program turističke zajednice i lokalne samouprave (vezano uz korištenje sredstava turističke pristojbe u skladu sa čl. 26. Zakona). - Utvrditi aktivnosti i projekte koji se ostvaruju ili se ne ostvaruju u manjem/većem obujmu i navesti obrazloženje direktora turističke zajednice o razlozima odstupanja <p data-bbox="244 1227 702 1261">✚ 3.3 Provođenje postupaka nabave</p> <p data-bbox="288 1305 798 1375">U ovom dijelu nadzora neovisni revizor će provesti sljedeće postupke:</p> <ul data-bbox="288 1384 798 1496" style="list-style-type: none"> - Utvrditi da li turistička zajednica u postupcima nabave provodi proces nabave u skladu s pravilima po kojima 	<p data-bbox="865 342 1051 376">Činjenični nalaz</p> <p data-bbox="865 465 1485 846">Izvešće o izvršenju programa rada za 2025. godine Turističke zajednice Općine Konavle izrađeno je u skladu sa propisanom metodologijom za izradu izvješća o izvršenju programa rada, te sadrži podatke o financijskom ostvarenju ciljeva postavljenih godišnjim programom rada sa utvrđenim stupnjem izvršenja pojedinačnih zadataka utvrđenih godišnjim programom rada (Tablica 1.) uz obrazloženje razloga odstupanja tamo gdje su odstupanja nastala.</p> <p data-bbox="865 1093 1477 1888">Turistička zajednica Općine Konavle u 2025. godini nije bila obveznik Zakona o javnoj nabavi, obzirom da nisu bili kumulativno ispunjeni uvjeti uređeni odredbom članka 6. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 do 114/22), kojom je propisano da su tijela javnog prava subjekti koji ispunjavaju sve sljedeće uvjete:</p> <ol data-bbox="865 1361 1477 1697" style="list-style-type: none"> 1. imaju pravnu osobnost 2. osnovani su posebno u svrhu zadovoljavanja potreba u općem interesu, koje nemaju industrijski ili trgovački značaj, i 3. u iznosu većem od 50% financira ih javni naručitelj ili su podložna upravljačkom nadzoru od strane javnog naručitelja ili je više od polovine članova njihovih upravnih, upravljačkih ili nadzornih tijela imenovao javni naručitelj. <p data-bbox="865 1709 1477 1888">Kako u 2025. godini nije ispunjen treći uvjet, jer je udio sufinanciranja javnog naručitelja manji od 50%, Turistička zajednica Općine Konavle nije bila u obvezi primjenjivati odredbe Zakona o javnoj nabavi.</p>

Prilog 3.1 Turistička zajednica Općine Konavle – Bilanca na dan 31.12.2025.

Vrsta posla: 708

Obrazac
BIL-NPF**BILANCA**

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE KONAVLE

Poštanski broj: 20210

Mjesto: CAVTAT

Adresa sjedišta: ZIDINE 6

Račun (IBAN): HR1723900011100341860

RNO broj: 0051918

Šifra djelatnosti: 94110

Matični broj: 00792225

Šifra grada/općine: 198

OIB: 52779277574

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 19

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Index (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	461.175,41	531.953,47	115,3
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	7.212,52	34.483,18	478,1
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	0,00	0,00	-
011	Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	005			-
0112	Rudna bogatstva	006			-
0113	Ostala prirodna materijalna imovina	007			-
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	0,00	0,00	-
0121	Patenti	009			-
0122	Koncesije	010			-
0123	Licence	011			-
0124	Ostala prava	012			-
0125	Goodwill	013			-
0126	Osnivački izdaci	014			-
0127	Izdaci za razvoj	015			-
0128	Ostala nematerijalna imovina	016			-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017			-
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	7.212,52	34.483,18	478,1
021	Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019	0,00	0,00	-
0211	Stambeni objekti	020			-
0212	Poslovni objekti	021			-
0213	Ostali građevinski objekti	022			-
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	45.247,80	50.127,74	110,8
0221	Uredska oprema i namještaj	024	27.268,45	32.148,39	117,9
0222	Komunikacijska oprema	025			-
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	026			-
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	027			-
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028			-
0226	Sportska i glazbena oprema	029			-
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	17.979,35	17.979,35	100,0
023	Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031	11.217,04	22.719,94	202,5
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032	11.217,04	22.719,94	202,5
0232	Ostala prijevozna sredstva	033			-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	2.428,83	2.428,83	100,0
0241	Knjige u knjižnicama	035			-
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036	2.428,83	2.428,83	100,0
0243	Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037			-
0244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038			-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	040			-
0252	Osnovno stado	041			-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računalne programe	043			-
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044			-
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045			-
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	51.681,15	40.793,33	78,9
03	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047	0,00	0,00	-
031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048	0,00	0,00	-
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049			-
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050			-

04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0,00	0,00	-
041	Zalihe sitnog inventara	052			-
042	Sitni inventar u uporabi	053	6.443,92	7.479,52	116,1
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	6.443,92	7.479,52	116,1
05	Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055	0,00	0,00	-
051	Građevinski objekti u pripremi	056			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	057			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	058			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059	0,00	0,00	-
0541	Višegodišnji nasadi u pripremi	060			-
0542	Osnovno stado u pripremi	061			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063			-
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064	0,00	0,00	-
061	Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065	0,00	0,00	-
0611	Zalihe za preraspodjelu drugima	066			-
0612	Zalihe materijala za redovne potrebe	067			-
0613	Zalihe rezervnih dijelova	068			-
0614	Zalihe materijala za posebne potrebe	069			-
062	Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070	0,00	0,00	-
0621	Proizvodnja u tijeku	071			-
0622	Gotovi proizvodi	072			-
063	Roba za daljnju prodaju	073			-
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	453.962,89	497.470,29	109,6
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	448.107,99	495.739,03	110,6
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	447.826,60	495.669,71	110,7
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	447.826,60	495.669,71	110,7
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078			-
1113	Prijelazni račun	079			-
112	Izdvojena novčana sredstva	080			-
113	Novac u blagajni	081	281,39	69,32	24,6
114	Vrijednosnice u blagajni	082			-
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	0,00	445,00	-
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	0,00	0,00	-
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085			-
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086			-
122	Jamčevni polozi	087			-
123	Potraživanja od radnika	088			-
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	0,00	0,00	-
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090			-
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091			-
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092			-
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093			-
1245	Potraživanja za više plaćene doprinose	094			-
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	0,00	445,00	-
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096			-
1292	Potraživanja za naknade štete	097			-
1293	Potraživanja za predujmove	098		445,00	-
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	099			-
13	Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100	0,00	0,00	-
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	101			-
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102			-
133	Zajmovi ostalim subjektima	103			-
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	104			-
14	Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105	0,00	0,00	-
141	Čekovi (AOP 107+108)	106	0,00	0,00	-
1411	Čekovi-tuzemni	107			-
1412	Čekovi-inozemni	108			-
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109	0,00	0,00	-
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110			-
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111			-
143	Mjenice (AOP 113+114)	112	0,00	0,00	-
1431	Mjenice – tuzemne	113			-
1432	Mjenice – inozemne	114			-
144	Obveznice (AOP 116+117)	115	0,00	0,00	-
1441	Obveznice – tuzemne	116			-
1442	Obveznice – inozemne	117			-
145	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118	0,00	0,00	-
1451	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119			-
1452	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120			-
146	Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121	0,00	0,00	-
1461	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122			-
1462	Ostali inozemni vrijednosni papiri	123			-
149	Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124			-
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125	0,00	0,00	-
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126	0,00	0,00	-
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127			-
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128			-
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129	0,00	0,00	-
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130			-
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131			-
159	Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132			-

16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	0,00	562,11	-
161	Potraživanja od kupaca	134		562,11	-
162	Potraživanja za članarine i članske doprinose	135			-
163	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136			-
164	Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137	0,00	0,00	-
1641	Potraživanja za prihode od financijske imovine	138			-
1642	Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139			-
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140			-
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141			-
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	5.854,90	724,15	12,4
191	Rashodi budućih razdoblja	143	5.854,90	724,15	12,4
192	Nedospjela naplata prihoda	144			-
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	461.175,41	531.953,47	115,3
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	146	23.925,96	26.559,77	111,0
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	147	23.925,96	26.559,77	111,0
2411	Obveze za plaće – neto	148	13.121,68	14.676,38	111,8
2412	Obveze za naknade plaća – neto	149	7.492,44	8.382,81	111,9
2413	Obveze za plaće u naravi – neto	150			-
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	151			-
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	1.434,42	1.420,71	99,0
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	2.303,93	2.450,88	106,4
2417	Ostale obveze za radnike	154	1.890,89	2.021,98	106,9
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155		400,00	-
2421	Naknade troškova radnicima	156	7.096,07	5.307,00	74,8
2422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstavima i slično	157	159,26	238,89	150,0
2423	Naknade volonterima	158			-
2424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	159			-
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160			-
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	6.936,81	5.068,11	73,1
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162			-
244	Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	163			-
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164	3.708,21	6.576,39	177,3
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165			-
2443	Obveze za ostale financijske rashode	166			-
245	Obveze za prikupljena sredstva pomoći	167	3.708,21	6.576,39	177,3
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168			-
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169			-
2491	Obveze za poreze	170	0,00	0,00	-
2492	Obveze za porez na dodanu vrijednost	171			-
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172			-
25	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173			-
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0,00	0,00	-
2511	Obveze za čekove – tuzemne	175	0,00	0,00	-
2512	Obveze za čekove – inozemne	176			-
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177			-
2521	Obveze za mjenice – tuzemne	178	0,00	0,00	-
2522	Obveze za mjenice – inozemne	179			-
259	Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180			-
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181			-
261	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	0,00	0,00	-
2611	Obveze za kredite u zemlji	183	0,00	0,00	-
2612	Obveze za kredite iz inozemstva	184			-
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185			-
2621	Obveze za zajmove u zemlji	186	0,00	0,00	-
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	187			-
269	Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	188			-
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	189			-
291	Odgođeno plaćanje rashoda	190	0,00	0,00	-
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	191			-
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	192	0,00	0,00	-
2922	Odgođeno priznavanje prihoda	193			-
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	194			-
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	195	437.249,45	505.393,70	115,6
511	Vlastiti izvori	196	347.493,17	437.249,45	125,8
512	Revalorizacijska rezerva	197			-
5221	Višak prihoda	198	347.493,17	437.249,45	125,8
5222	Manjak prihoda	199	89.756,28	68.144,25	75,9
		200			-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
61	Izvanbilančni zapisi – aktiva	201			-
62	Izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	-

Prilog 3.2 Turistička zajednica Općine Konavle-Izvršaj o prihodima i rashodima na dan 31.12.2025

Vrsta posla 708

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE KONAVLE

Poštanski broj: 20210

Mjesto: CAVTAT

Adresa sjedišta: ZIDINE 6

Račun (IBAN): HR1723900011100341860

Šifra djelatnosti: 94110

Šifra grada/općine: 198

RNO broj: 0051918

Matični broj: 00792225

OIB: 52779277574

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 19

Verzija Excel datoteke: 7.0.1.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	707.229,27	761.952,00	107,7
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	0,00	0,00	-
3111	Prihodi od prodaje roba	003			-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004			-
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	167.139,24	200.273,89	119,8
3211	Članarine	006	167.139,24	200.273,89	119,8
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	509.831,30	522.267,36	102,4
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	509.831,30	522.267,36	102,4
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	37,57	48,17	128,2
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	37,57	48,17	128,2
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	37,57	48,17	128,2
3414	Prihodi od zatezних kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017			-
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	700,00	700,00	100,0
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	700,00	700,00	100,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026			-
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	700,00	700,00	100,0
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	0,00	0,00	-
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034			-
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	29.521,16	38.662,58	131,0
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	29.512,11	35.162,58	119,1
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043	29.512,11	35.162,58	119,1
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044		3.500,00	-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	9,05	0,00	0,0
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	9,05		0,0
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-

RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	617.472,99	693.807,75	112,4
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	225.817,74	250.043,43	110,7
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	182.634,75	204.972,89	112,2
4111	Plaće za redovan rad	057	182.634,75	204.972,89	112,2
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061	12.106,70	11.250,00	92,9
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	31.076,29	33.820,54	108,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	31.076,29	33.820,54	108,8
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			-
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	268.807,28	289.514,65	107,7
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	11.303,51	13.228,14	117,0
4211	Službena putovanja	069	6.479,62	7.901,22	121,9
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	4.220,39	4.698,17	111,3
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	603,50	628,75	104,2
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			-
4243	Naknade ostalih troškova	085			-
4244	Ostale naknade	086			-
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	212.770,20	235.558,50	110,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	4.727,61	3.228,62	68,3
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	6.500,00		0,0
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	21.006,94	29.645,39	141,1
4254	Komunalne usluge	091	17.214,53	24.320,24	141,3
4255	Zakupnine i najamnine	092	26.760,46	31.753,68	118,7
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	57.447,81	67.288,58	117,1
4258	Računalne usluge	095	4.950,00	5.405,49	109,2
4259	Ostale usluge	096	74.162,85	73.916,50	99,7
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	29.382,92	25.861,58	88,0
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.849,09	2.696,51	145,8
4262	Materijal i sirovine	099	23.450,17	16.417,73	70,0
4263	Energija	100	1.869,89	2.248,31	120,2
4264	Sitan inventar i auto gume	101	2.213,77	4.499,03	203,2
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	15.350,65	14.866,43	96,8
4291	Premije osiguranja	103	673,23	1.805,60	268,2
4292	Reprezentacija	104	9.085,96	9.266,36	102,0
4293	Članarine	105	98,27	98,27	100,0
4294	Kotizacije	106			-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	5.493,19	3.696,20	67,3
43	Rashodi amortizacije	108	553,75	2.308,78	416,9
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	1.207,52	1.391,77	115,3
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	1.207,52	1.391,77	115,3
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	1.207,21	1.391,28	115,2
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			-
4433	Zatezne kamate	118	0,31	0,49	158,1
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			-
45	Donacije (AOP 121+125)	120	121.086,70	150.549,12	124,3
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	121.086,70	150.549,12	124,3
4511	Tekuće donacije	122	121.086,70	150.549,12	124,3
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-

46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	617.472,99	693.807,75	112,4
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	89.756,28	68.144,25	75,9
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151			-
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	89.756,28	68.144,25	75,9
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-

